ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย
พ.ศ. ๒๕๕๓

เพื่อให้การจัดการเกี่ยวกับที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยมติเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ และ มติอนุมัติของสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ในคราวประชุม ครั้งที่ ๗ / ๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๐ เดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๓ จึงให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง	มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
"อธิการบดี"	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
"คณบดี"	หมายถึง	คณบดี ผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบการบริหารงานของส่วนราชการที่มีชื่อว่า คณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัยแต่ไม่รวมถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
"บุคลากร"	หมายถึง	ข้าราชการ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ และ ลูกจ้างชั่วคราว สังกัดมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
"คณะกรรมการบริหาร"	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์
"ที่พักอาศัย"	หมายถึง	บ้านพัก เรือนแถว และห้องพักอาคารชุด ซึ่งเป็นสมบัติของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ที่นำมาจัดเพื่อเป็นสวัสดิการด้านที่อยู่อาศัย
"ผู้พักอาศัย"	หมายถึง	ผู้ได้รับการจัดสรรจากคณะกรรมการ และได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยให้เข้าพักอาศัย
"ผู้ได้รับการจัดสรร"	หมายถึง	ผู้ที่คณะกรรมการจัดให้เข้าพักอาศัยครั้งแรกตามแบบคำขอที่พักอาศัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการในระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาต้องวินิจฉัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด รวมทั้ง การออกคำสั่งและประกาศต่างๆ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด ๑
ประเภทของที่พักอาศัย

ข้อ ๕ ที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ แบ่งออกเป็น ๔ ประเภท คือ

(๑) ที่พักอาศัยแบบบ้านพัก

(๒) ที่พักอาศัยแบบอาคารชุด

(๓) ที่พักอาศัยแบบเรือนแถว

(๔) ที่พักอาศัยของบุคคลภายนอกซึ่งมหาวิทยาลัยรับรอง

หมวด ๒
ผู้มีสิทธิพักอาศัย

ข้อ ๖ บุคคลที่มีสิทธิเข้าพักอาศัยในที่พักของมหาวิทยาลัย ได้แก่ บุคลากรของมหาวิทยาลัยซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๓
คณะกรรมการและอำนาจหน้าที่

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์เป็นกรรมการบริหารที่พักอาศัยตามระเบียบนี้ด้วย

ข้อ ๘ คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) พิจารณาจัดสรรที่พักอาศัย

(๒) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรการเข้าพักอาศัย

(๓) กำหนดแบบคำขอที่พักอาศัย

(๔) บริหารจัดการเกี่ยวกับที่พักอาศัย

(๕) เสนอแนะแนวทางเกี่ยวกับสวัสดิการที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย

(๖) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขต่าง ๆ ให้ผู้พักอาศัยพึงปฏิบัติ

(๗) เสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาสั่งการของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับกรณีมีผู้ฝ่าฝืนประกาศนี้

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ เกี่ยวกับที่พักอาศัยตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๙ ให้คณบดีเป็นผู้เสนอจัดสรรบุคลากรในสังกัดเข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยที่ตั้งอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบและเป็นผู้เสนอการจัดสรรบุคลากรในสังกัดต่อคณะกรรมการบริหารให้เข้าอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย

0085

หมวด ๔

การจัดสรรและการยื่นขอรับการจัดสรรที่พักอาศัย

ข้อ ๑๐ การจัดสรรที่พักอาศัยให้พิจารณาตามความจำเป็น และความเหมาะสม โดยเรียงตามลำดับความสำคัญ ดังนี้

(๑) ข้าราชการ และ ลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน

(๒) ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งอาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ ตามความต้องการของมหาวิทยาลัย ให้ปฏิบัติราชการเฉพาะกิจหรือต่อเนื่อง และจำเป็นต้องพักอาศัยที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย

(๓) ความเดือดร้อนและความจำเป็นของแต่ละบุคคล เช่น ความเดือดร้อนเรื่องที่อยู่อาศัย ไม่มีที่พักอาศัยเป็นของตนเอง โดยพิจารณาผู้ที่ไม่มีที่พักอาศัยเป็นอันดับแรก หรือมีที่พักอาศัยแต่อยู่ห่างไกลจากที่ทำงานไม่ต่ำกว่า ๒๕ กิโลเมตร นับจากระยะทางตามเส้นทางสัญจรปกติ

(๔) เงื่อนไขส่วนบุคคลที่ควรจะได้รับการพิจารณา เช่น สามีและภรรยาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย หรือสามีหรือภรรยาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

(๕) ข้อพิจารณานอกเหนือจากที่กล่าวแล้ว ให้อยู่ในดุลยพินิจของที่พักอาศัย

(๖) การจัดสรรที่พักอาศัยจะกระทำต่อเมื่อมีที่พักอาศัยว่าง

(๗) เมื่อคณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยได้พิจารณาและมีมติแล้วให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การยื่นคำขอที่พักอาศัย

(๑) ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะขอที่พักอาศัยยื่นความจำนงผ่านต้นสังกัด โดยกรอกข้อความในแบบคำขอที่กำหนด พร้อมแบบสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขอ และบุคคลที่ขออนุญาตให้เข้าพักอาศัยร่วมด้วย เช่น บิดา มารดา บุตร หรือ คู่สมรส

(๒) ผู้ที่กำลังศึกษาและจะกลับมาปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ภายในกำหนด ๓๐ วัน ให้ยื่นคำขอผ่านต้นสังกัดเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๑๒ การจัดสรรให้เข้าพักอาศัย โดยจัดสรรให้เข้าอาศัยตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) บุคลากร ที่มีครอบครัวอาศัยอยู่ด้วยกันหรือผู้ที่เป็นโสด แต่มีบุคคลอื่นที่อยู่ในความอุปการะอย่างต่อเนื่องตลอดไป เช่น บิดา มารดา พี่ น้อง ให้พักอาศัยครอบครัวละ ๑ หน่วย

(๒) บุคลากร ที่โสด จัดสรรให้พักอาศัยหน่วยละ ๒ คน กรณีมีครอบครัวในภายหลังให้ดำเนินการยื่นเรื่องขอใช้สิทธิใหม่ สำหรับในรายที่มีครอบครัวแล้วให้พักอาศัยคนละ ๑ หน่วย

หมวด ๕

การเข้าพักอาศัยในที่พักอาศัยที่ได้รับการจัดสรร

ข้อ ๑๓ ผู้พักอาศัยต้องถือปฏิบัติดังนี้

(๑) ลงชื่อรับมอบที่พักอาศัยและครุภัณฑ์ (อุปกรณ์ , ไฟฟ้า) และต้องเข้าพักอาศัยภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่มีประกาศของมหาวิทยาลัย สำหรับผู้ที่ลาศึกษาและกำลังเดินทางกลับมาปฏิบัติราชการที่มหาวิทยาลัย จะต้องเข้าพักอาศัยภายในกำหนด ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันกลับรายงานตัว หากไม่เข้าพักอาศัยตามกำหนดเวลาจะถือว่าสละสิทธิ์การเข้าพักอาศัย

(๒) เข้าพักอาศัยเป็นประจำในที่พักอาศัยที่ได้รับการจัดสรร จะแลกเปลี่ยนหรือโยกย้ายโดยไม่ได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยก่อนไม่ได้

(๓) แจ้งย้ายทะเบียนราษฎร์เข้าอยู่ในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด (๑๕ วัน) ทั้งนี้ รวมทั้งทะเบียนราษฎร์ของผู้ที่อยู่ในความอุปการะและผู้ร่วมพักอาศัยที่ได้รับการอนุมัติให้เข้าพักอาศัยแล้ว และส่งสำเนาทะเบียนราษฎร์ให้คณะกรรมการภายใน ๓๐ วัน หลังจากเข้าพักอาศัยแล้ว

(๔) ห้ามดัดแปลง ต่อเติม หรือดัดทอนส่วนใดส่วนหนึ่งของบ้านพักโดยไม่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารที่พักอาศัย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วจึงจะดำเนินการได้โดยผู้พักอาศัยต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ผู้พักอาศัยที่ประสงค์จะดัดแปลงต่อเติมที่พักอาศัยหรือสร้างโรงจอดรถให้เสนอรูปแบบรายการต่อคณะกรรมการบริหารที่พักอาศัยพิจารณาก่อน เมื่อได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้วจึงจะดำเนินการได้

การต่อเติมหรือดัดแปลงใด ๆที่พักอาศัย ที่ได้กระทำขึ้นทุกกรณี ให้ถือว่าเป็นทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยจะทำการโยกย้ายหรือรื้อถอนเอาไปไม่ได้

(๕) รับผิดชอบซ่อมแซม ดูแลรักษา หรือชดใช้ต่อการชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นกับที่พักอาศัย ครุภัณฑ์ (ถ้ามี) และวัสดุอุปกรณ์ในระหว่างการพักอาศัย เช่น กระเบื้องหลังคา เชิงชาย ลูกบิดประตู หน้าต่าง กลอน มุ้งลวด เพดาน ฝาผนัง บันได วัสดุไฟฟ้า วัสดุประปา เป็นต้น รวมถึงผลเสียหายอันเกิดจากการกระทำของผู้พักอาศัยหรือผู้ดูแลด้วย

(๖) ห้ามเลี้ยงสัตว์เลี้ยง อันจะก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้อื่น

(๗) ผู้พักอาศัยต้องชำระค่ากระแสไฟฟ้า น้ำประปาเอง หากผู้พักอาศัยจะใช้อุปกรณ์ไฟฟ้า ใช้กำลังไฟฟ้าสูงเกิน ๓๐,๐๐๐ วัตต์ จะต้องแจ้งคณะกรรมการบริหารทราบเพื่อตรวจสอบและต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริหาร

(๘) ห้ามละทิ้งที่พักอาศัยเป็นเวลานานเกินกว่า ๓๐ วันติดต่อกัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๙) ผู้พักอาศัยต้องเป็นผู้มีศีลธรรมและวัฒนธรรมอันดี รวมทั้งปฏิบัติตนอยู่ร่วมกันฉันท์เพื่อนบ้านที่ดี ไม่ก่อการทะเลาะวิวาท หรือล่วงละเมิดสิทธิ์ซึ่งกันและกัน

(๑๐) ห้ามกระทำการใดๆ หรือ มีไว้ในความครอบครองซึ่งสิ่งอันเป็นความผิดตามกฎหมาย

(๑๑) ผู้พักอาศัยต้องดูแลรับผิดชอบ และบำรุงที่พักอาศัย ตลอดจนบริเวณรอบที่พักอาศัยและอุปกรณ์ให้สะอาดเรียบร้อย ถูกต้องตามสุขลักษณะเยี่ยงวิญญูชนอยู่เสมอ และหากว่ามีการชำรุดเสียหายให้รีบแจ้งมหาวิทยาลัยทราบ เพื่อดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ผู้พักอาศัยต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

(๑๒) ห้ามทิ้งขยะหรือสิ่งปฏิกูลนอกสถานที่ที่จัดไว้ให้ หรือ เผาขยะมูลฝอยที่ส่งกลิ่นและควันอันเป็นการรบกวนผู้อื่นโดยเด็ดขาด

(๑๓) การปลูกต้นไม้เพื่อให้ร่มเงาหรือความสวยงามในบริเวณบ้านพักอาศัยจะต้องตัดแต่งกิ่งกวาดเก็บใบไม้ให้ดูสะอาดเรียบร้อย ไม่ปล่อยให้รกรุงรังหรือทำให้ที่พักอาศัยเสียหาย

(๑๔) ในกรณีที่พักอาศัยเป็นแบบอาคารชุด ให้ผู้พักอาศัยถือปฏิบัติดังนี้ __

(ก) ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการก่อให้เกิดเสียงรบกวนสร้างความรำคาญให้ผู้อื่น

(ข) ห้ามวาง พาด ตากสิ่งของ หรือกระทำการอื่นใด ในลักษณะเดียวกันบนระเบียงทางเดิน อันเป็นการกีดขวางทางสัญจร หรือก่อให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่สวยงาม ต่อส่วนรวม

(ค) ห้ามทิ้งขยะ สิ่งปฏิกูลใดๆ บริเวณรอบที่พักอาศัย

(ง) ห้ามใช้เตาแก๊ส หรือ เตาถ่าน และระมัดระวังการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด

(จ) ต้องชำระค่าไฟฟ้าที่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลางร่วมกัน ได้แก่ ค่ารักษา ความสะอาด ค่ารักษาความปลอดภัย ค่ากระแสไฟฟ้า เพื่อแสงสว่างภายในอาคาร และการใช้ลิฟต์ ตลอดจนค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ร่วมกัน และรวมถึงค่าใช้จ่ายจากการดำเนินการใดๆ ที่เป็นความต้องการของผู้พักอาศัยร่วมกัน

(ฉ) ให้ดำเนินการเป็นไปตามระเบียบประกาศของมหาวิทยาลัย

(ช) ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์หรือเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยอาจจะกำหนดเพิ่มเติม

หมวด ๖
การหมดสิทธิพักอาศัย

ข้อ ๑๔ บุคคลผู้มีสิทธิ์เข้าพักอาศัยจะหมดสิทธิในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

(๑) เมื่อพ้นสภาพการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย

(๒) ในกรณีที่มีผู้พักอาศัยลาศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ ปี ติดต่อกัน และไม่สามารถพักอาศัยในบ้านพักหรืออาคารชุดต่อเนื่องกันได้ รวมทั้งไม่มีสามี ภรรยา บุตร บิดา มารดา จะต้องคืนที่พักอาศัยให้แก่มหาวิทยาลัย

(๓) เมื่อมหาวิทยาลัยได้ทราบในภายหลังว่า ข้อเท็จจริงมิได้เป็นไปตามที่ผู้ขอได้แจ้งไว้ในแบบคำขอที่พักอาศัย

(๔) เหตุผลอื่นที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าควรให้ผู้มีสิทธิพักอาศัยหมดสิทธิพักอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย เช่น มีบ้านของตนเองอยู่ในท้องที่หรือไม่มีความจำเป็นที่จะพักอาศัยเป็นประจำ เป็นต้น

หมวด ๗
การส่งคืนและการย้ายออก

ข้อ ๑๕ เมื่อผู้พักอาศัยหมดสิทธิหรือเมื่อมหาวิทยาลัยให้ออกจากที่พักอาศัย ให้ผู้พักอาศัยย้ายออกจากที่พักภายใน ๓๐ วัน นับจากที่ได้รับแจ้งการถอนสิทธิพักอาศัย

ในกรณีส่งคืนที่พักอาศัย จะต้องทำบันทึกข้อความแจ้งมหาวิทยาลัยล่วงหน้า ๑๕ วัน และต้องมีการตรวจสภาพของที่พักอาศัย ตลอดจนครุภัณฑ์ อุปกรณ์ (ถ้ามี) พร้อมคณะกรรมการบริหาร หากปรากฏว่ามีสภาพชำรุดเสียหายซึ่งมิได้เกิดขึ้นเอง โดยสภาพการใช้งานปกติ หรือเป็นเหตุสุดวิสัย ผู้ส่งคืนจะต้องทำการซ่อมแซมหรือชดใช้ค่าเสียหายตามที่มหาวิทยาลัยได้ประเมินค่าเสียหายไว้ภายในกำหนด ๑๕ วัน นับจากวันที่ออกจากที่พักอาศัย หากเพิกเฉยมหาวิทยาลัยจะทำการซ่อมแซมโดยถือว่าค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทั้งสิ้นเป็นหนี้ผูกพันที่ผู้ส่งคืนก่อขึ้นต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ ผู้ใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในประกาศนี้ จะได้รับการพิจารณาแล้วลงโทษดังต่อไปนี้

(๑) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) ตัดสิทธิพักอาศัยในที่พักอาศัยของมหาวิทยาลัย

(๓) เสนอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการทางวินัย

ข้อ ๑๗ กรณีที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์แห่งประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการบริหาร เสนอความเห็นต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาสั่งการเป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓