



ประกาศมหาวิทยาลัยนครราชสีมา  
เรื่อง ข้อปฏิบัติของนักศึกษาหอพัก มหาวิทยาลัยนครราชสีมา

เพื่อให้การอยู่ในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยนครราชสีมา เป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาที่พักในหอพัก ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างให้นักศึกษาผู้พักอาศัยมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาอาคารหอพัก วัสดุและอุปกรณ์ ภายในหอพักนักศึกษา และให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยนครราชสีมา ว่าด้วย หอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๕๓ (หมวด ๖) และ (หมวด ๗)

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครราชสีมา พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงออกประกาศ เรื่องข้อปฏิบัติของนักศึกษาหอพัก มหาวิทยาลัยนครราชสีมา เพื่อให้ผู้พักอาศัยในหอพักยึดถือปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

#### ข้อปฏิบัติ

๑) นักศึกษาที่มีความประสงค์เข้าพักอาศัยในหอพัก ต้องดำเนินการแจ้งย้ายออกจากภูมิลำเนาเดิมมายังทะเบียนราษฎรของมหาวิทยาลัยนครราชสีมา ณ บ้านเลขที่ ๙๙ หมู่ ๘ ตำบล โคกเคียน อำเภอมือง จังหวัดนครราชสีมา ซึ่งนายทะเบียนจะออกใบแจ้งย้ายที่อยู่ (ทร.๖ ตอน ๑ - ๒) ให้นักศึกษานำเอกสารการแจ้งย้ายดังกล่าวมาประกอบการทำสัญญาเข้าพักอาศัยในหอพักเพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินการต่อไป

๒) นักศึกษาที่พักในหอพักต้องเข้ารับการปฐมนิเทศหอพัก เพื่อรับทราบกฎระเบียบของหอพัก

๓) นักศึกษาหอพักทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง ไม่ต่ำกว่า ๘๐% ของการจัดกิจกรรมหน้าเสาธง แต่ละภาคเรียน หากนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ดังกล่าวไม่ถึง ๘๐% โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จะถูกตัดสิทธิ์ การอยู่หอพักในภาคเรียนถัดไป

๔) นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย และเข้ารับอบรมในโครงการซึ่งมหาวิทยาลัยจัดขึ้นเพื่อพัฒนานักศึกษา

๕) เมื่อปิดภาคการศึกษานักศึกษาหอพักต้องออกจากหอพักในวันที่ยามหาวิทยาลัยกำหนด หากประสงค์จะขอพักในหอพัก จะต้องขออนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับการอนุญาตก่อนวันประกาศปิดหอพักล่วงหน้า ๑ สัปดาห์ ซึ่งจะพิจารณาตามความจำเป็นแต่ละกรณี

๖) นักศึกษาออกจากหอพักในระหว่างการปิดภาคการศึกษา ต้องทำความสะอาด และจัดเก็บของใช้ที่จำเป็นไว้ในที่ที่อาจารย์/เจ้าหน้าที่ประจำหอพักกำหนดให้เรียบร้อยก่อนออกจากหอพัก และต้องรายงานตัวต่ออาจารย์/เจ้าหน้าที่ประจำหอพัก หรือบุคคลที่อาจารย์ประจำหอพักมอบหมาย เพื่อส่งคืนกุญแจห้องพัก และให้ตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้ที่เป็นสมบัติของมหาวิทยาลัยให้อยู่ในสภาพปกติ

๗) ในเวลากลางคืนหอพักปิดเวลา ๒๐.๐๐ น. หากจำเป็นต้องกลับเข้าหอพักหลังเวลาที่กำหนดให้นักศึกษาแจ้งในบันทึกสมุดรายงานต่ออาจารย์/เจ้าหน้าที่หรือบุคคลที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย ก่อนเวลา ๑๙.๐๐ น.

\*หากในกรณีหอพักศึกษาของส่วนราชการภายในมีการกำหนดเวลา เปิด - ปิด ไม่ตรงกับประกาศฉบับนี้ ขอให้ส่วนราชการนั้น ออกประกาศกฎระเบียบหรือข้อปฏิบัติหอพักนักศึกษา ให้เกิดความสอดคล้องต่อการบริหารจัดการ และเกิดความเหมาะสมต่อส่วนราชการนั้น ต่อไป

๘) นักศึกษาหอพักต้องเตรียมเครื่องใช้ส่วนตัวที่จำเป็นต่างๆ ให้พร้อมก่อนเข้าหอพัก

๙) นักศึกษาต้องให้ความร่วมมือในการดำเนินการเกี่ยวกับหอพัก เช่น ประหยัดกระแสไฟฟ้า น้ำประปา รักษาสาธารณสมบัติและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

๑๐) นักศึกษาต้องไม่นำทรัพย์สินมีค่ามาไว้ในหอพัก หากมีการสูญหายเกิดขึ้นมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

๑๑) นักศึกษาที่ใช้ยานพาหนะส่วนตัว ต้องจอดให้เป็นระเบียบโดยไม่กีดขวางทางเข้า - ออกและเส้นทางจราจร หรือสถานที่ที่กำหนด

๑๒) นักศึกษาต้องปฏิบัติตนเยี่ยงสุภาพชน ทั้งด้านการแต่งกายและความประพฤติอย่างเหมาะสม ไม่ส่อไปในทางอนาจารในหอพักและบริเวณหอพัก

๑๓) ถ้าแต่งกายในชุดนักศึกษาจะต้องให้ถูกต้องตามระเบียบ ไม่ปล่อยชายเสื้อ และไม่สวมรองเท้าแตะออกนอกบริเวณหอ

๑๔) ให้นักศึกษาช่วยกันรักษาความสะอาดของสถานที่พักอาศัยทั้งในและนอกห้องพัก ทั้งตัวอาคารและบริเวณ โดยรอบของหอพัก

๑๕) นักศึกษาต้องไม่ประพฤติเสื่อมเสียในทางเพศในบริเวณหอพัก

๑๖) ให้นักศึกษานำอุปกรณ์ไฟฟ้ามาใช้ในห้องพักได้ คือ พัดลม เครื่องเสียงขนาดย่อม เครื่องเป่าผม เตารีด คอมพิวเตอร์ เครื่องพริ้นท์ หากมีอุปกรณ์ไฟฟ้านอกเหนือจากนี้ ให้นักศึกษาแจ้งอาจารย์/เจ้าหน้าที่ประจำหอพัก และขออนุญาตจากมหาวิทยาลัยตามขั้นตอน

๑๗) ถ้านักศึกษาพบว่าในห้องของตนเอง หรือบริเวณรอบหอพักมีอุปกรณ์เครื่องใช้ที่ชำรุด ให้นักศึกษาแจ้ง ซ่อมโดยการกรอกข้อความในใบแจ้งซ่อมที่สำนักงานหอพัก หรือแจ้งซ่อมผ่านทางระบบออนไลน์ แล้วทางหอพักจะดำเนินการซ่อมไปตามลำดับ ยกเว้น การชำรุดนั้นเกิดจากการละเลยไม่เอาใจใส่ หรือเกิดจากการกระทำของนักศึกษา นักศึกษาที่พักในห้องนั้นจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการซ่อมต่างๆ ตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดจากการกระทำของนักศึกษา

๑๘) กรณีที่นักศึกษาป่วยด้วยโรคติดต่อเช่น ไข้สวกีไอส์ ไข้หวัดใหญ่ วัณโรค โรคติดต่อทางเดินหายใจ หรือ โรคอื่นๆ ซึ่งอาจติดต่อเพื่อนในหอพักได้ นักศึกษาต้องแจ้งให้อาจารย์ประจำหอพักทราบ เพื่อจะได้รักษาและให้คำแนะนำต่อไป

๑๙) นักศึกษาต้องให้ความร่วมมือในการดูแลรักษาอาคารสถานที่ทรัพย์สินสมบัติของหอพัก และของมหาวิทยาลัยมิให้เสียหาย ใช้สอยอย่างประหยัด และต้องช่วยดูแลรักษาความสะอาดอาคารและบริเวณหอพัก อยู่เสมอ

## ข้อห้าม

- ๒๐) ห้ามประกอบอาหารภายในห้องพักโดยเด็ดขาด
- ๒๑) ห้ามนักศึกษาวางกระดาษต้นไม้และสิ่งของอื่นๆ บนขอบผนังระเบียบหลังห้องโดยเด็ดขาด เพราะอาจจะเป็นอันตรายต่อผู้อื่นที่เดินผ่านไปมาได้
- ๒๒) ห้ามนักศึกษาตากผ้าหรือวางสิ่งของพาดขอบระเบียบออกมาด้านนอก เพราะทำให้เกิดความไม่เป็นระเบียบ เมื่อมองจากด้านนอก ให้ตากผ้าบนราวตากผ้าเท่านั้น
- ๒๓) ห้ามศึกษานำเครื่องใช้ของห้องพัก ซึ่งเป็นของส่วนรวมไปใช้ส่วนตัว
- ๒๔) ห้ามนักศึกษาตอกตะปู ตัดปะ แปะภาพ ชีตเขียน หรือกระทำการใดๆ ที่ทำให้ผนังห้องหรือเครื่องใช้ภายในห้องพักสกปรก และเกิดความเสียหาย
- ๒๕) ห้ามบุคคลภายนอกเข้าในห้องพัก ให้ต้อนรับในบริเวณที่กำหนดเท่านั้นและต้องออกจากบริเวณห้องพักภายในเวลา ๒๐.๐๐ น. กรณีจำเป็นต้องอยู่เลยเวลาที่กำหนด ให้อยู่ในดุลยพินิจของอาจารย์/เจ้าหน้าที่ประจำห้องพัก
- ๒๖) ห้ามติดตั้งต่อเติมระบบไฟฟ้า ระบบประปา หรือตัดแปลงสิ่งใดในห้องพักโดยพลการ
- ๒๗) ห้ามก่อการทะเลาะวิวาทในห้องพัก หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการก่อความสงบสุขในห้องพัก
- ๒๘) ห้ามเสพอบายมุข หรือเสพของมีนเมา และยาเสพติดให้โทษทุกชนิด ภายในห้องพักและบริเวณรอบๆ หอพักนักศึกษา หรือมีไว้ครอบครองโดยเด็ดขาด
- ๒๙) ห้ามนำอาวุธ วัตถุระเบิดเข้ามาในบริเวณห้องพัก
- ๓๐) ห้ามเลี้ยงสัตว์ทุกชนิด
- ๓๑) ห้ามลักทรัพย์ หรือจงใจกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่อาคาร หรือทรัพย์สินของห้องพัก หรือของผู้อื่นในห้องพัก
- ๓๒) ห้ามทิ้งผ้าอนามัย เศษวัสดุ หรือเศษอาหาร ลงในท่อน้ำและโถส้วม
- ๓๓) ห้ามดูหมิ่น ไม่เคารพ แสดงกิริยาที่หยาบคาย หรือกล่าววาจา ต่ออาจารย์ประจำห้องพัก เจ้าหน้าที่ประจำห้องพัก คณะกรรมการนักศึกษาหอพัก และบุคคลทั่วไป
- ๓๔) ห้ามนำรองเท้า ตะกร้าผ้า หรือสิ่งกีดขวางอื่นใด วางไว้บริเวณทางเดินหรือระเบียบทางเดินภายในห้องพัก
- ๓๕) ห้ามเข้าไปในห้องพักของผู้อื่นขณะที่เจ้าของห้องไม่อยู่
- ๓๖) ห้ามนักศึกษาเล่นการพนันในบริเวณห้องพัก
- ๓๗) ห้ามปิดประกาศใดๆ ในบริเวณห้องพักก่อนได้รับอนุญาตจากอาจารย์/เจ้าหน้าที่หอพัก

### การลงโทษ

- ๓๘) ตักเตือนด้วยวาจาและบันทึกความผิดในกรณีผิดเล็กน้อย
- ๓๙) ตั้งกรรมการสอบสวนทางวินัยนักศึกษา และทำทัณฑ์บนเป็นลายลักษณ์อักษรในกรณี  
ที่กระทำความผิดซ้ำ หรือไม่เหมาะสมกับความเป็นนักศึกษา และเชิญผู้ปกครองรับทราบ
- ๔๐) พิจารณาความผิดทางวินัยนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
ว่าด้วย วินัยนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ (หมวดที่ ๑) ข้อ ๙
- ๑) ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร
  - ๒) ภาคทัณฑ์
  - ๓) ตัดสิทธิการเข้าสอบ
  - ๔) ให้พักการศึกษา มีกำหนดไม่เกิดสองภาคการศึกษา
  - ๕) งด ยับยั้ง หรือชะลอการเสนอชื่อ เพื่อขออนุมัติ หรือรับปริญญาบัตร หรือ

### ประกาศนียบัตร

- ๖) ให้พ้นสภาพนักศึกษา
- ๔๑) ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันประกาศเป็นต้นไป และให้ยกเลิกบรรดาประกาศอื่นใด  
ที่มีไว้แล้ว หรือซึ่งขัด หรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน
- ๔๒) ในกรณีที่มีปัญหาในการตีความหรือปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้  
ขาด และคำวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป
- จึงประกาศมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา สะแลम्म)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์