

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์.....

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... ๒๕๖๖..... รอบ..... ๖..... เดือน

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์	๓๐ ธ.ค. ๖๕	ประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมในการปฏิบัติงานบนพื้นฐานความรับผิดชอบด้วยความสุจริต ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	มหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์	๓ ม.ค. ๖๖	ประชุมเสริมสร้างวัฒนธรรมนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และมาตรฐานทางจริยธรรมแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้	ภาพถ่ายกิจกรรมการประชุมเสริมสร้างวัฒนธรรม นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และมาตรฐานทางจริยธรรมแก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒	มหาวิทยาลัยนครราชสีมา ราชนครินทร์	๓ ม.ค.๖๖	ประชาสัมพันธ์ รูปภาพการประชุม และประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) เพื่อให้ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม รับทราบผ่านเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน และจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ แสดงเจตนารมณ์ ของผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดย รศ. ดร.รสสุคนธ์ แสงมณี อธิการบดี มหาวิทยาลัยฯ ในหัวข้อ (มนร. งด ให้ งดรับ) ของขวัญและประโยชน์ อื่นๆ	ภาพสื่อประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ มหาวิทยาลัย <a href="https://www.pnu.ac.th/ita-๒/">https://www.pnu.ac.th/ita-๒/</a>
๓	มหาวิทยาลัยนครราชสีมา ราชนครินทร์	๕ ม.ค. ๖๖	จัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมเข้า รับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ โดยแจ้งให้ หัวหน้าส่วนราชการทราบ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมิน และดำเนินการตามประกาศ มหาวิทยาลัยฯ เรื่อง นโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อให้ การ ปฏิบัติงาน สอดรับ กับ มหาวิทยาลัยฯ และเพื่อให้ บุคลากร เจ้าหน้าที่ รับรู้รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ภาพกิจกรรมการจัดประชุม เตรียมความพร้อมเข้ารับการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖

แบบรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy

จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน : ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน       รอบ ๑๒ เดือน

(๑ ต.ค. ๖๕ – ๓๑ มี.ค. ๖๖)      (๑ เม.ย. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๖)

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๔	มหาวิทยาลัยนราธิวาส ราชนครินทร์	๒ มี.ค.๖๖	สำนักงาน ป.ป.ช. นราธิวาส ร่วมกับ มหาวิทยาลัยนราธิวาส ราชนครินทร์ จัดรายการ วิทยุ PNU RADIO 92.25 FM ประชาสัมพันธ์ให้ทุกหน่วยงาน มุ่งเน้น การปฏิบัติตามนโยบาย ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	ภาพกิจกรรมจัดประชุม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

#### ๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ผู้ปฏิบัติบางกลุ่มยังคงสับสนระหว่างนโยบาย No Gift Policy กับการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

#### ๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๑. สำนักงาน ป.ป.ท ซึ่งเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักในการขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy ควรระบุให้ชัดว่าการปฏิบัติงานตามนโยบาย No Gift Policy สามารถกระทำได้โดยสอดคล้องกับกฎระเบียบต่างๆ เพื่อให้หน่วยงาน ส่วนราชการ มีความเข้าใจตรงกัน และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

๒. การปลุกฝังค่านิยมในหน่วยงานให้ใช้บัตรอวยพร การแสดงความยินดี แทนการให้ของขวัญเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด