

**เลขที่รับ กบ.14…………………**

**วันที่รับ………………………..……**

**คำร้องขอสำเร็จการศึกษา**

**กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

คณะ/สถาบัน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสประจำตัว

ชื่อภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Miss) วัน/เดือน/ปี เกิด

สัญชาติ ศาสนา จังหวัดที่เกิด

ขณะนี้ข้าพเจ้าศึกษาอยู่ในระดับ □ ปริญญาตรี ปีที่ สาขา

□ ปริญญาตรี ภาคสมทบ ปีที่ สาขา

□ ระดับบัณฑิตศึกษา ปีที่ สาขา

เริ่มเข้าศึกษา ภาคการศึกษา ปีการศึกษา ข้าพเจ้าลงทะเบียนรายวิชาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันแล้ว รวมทั้งหมด หน่วยกิต และได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ข้าพเจ้าขอแจ้งการสำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษา ปีการศึกษา

ลงชื่อ นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา**  □ เห็นควรอนุมัติ □ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก………………..  ลงชื่อ……….………………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. | **2. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา**  □ เห็นควรอนุมัติ □ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก….…………  ลงชื่อ……….………………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. |
| **3. ความเห็นรองคณบดี/รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/หน.วิชาการ**  □ เห็นควรอนุมัติ □ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก………………..  ลงชื่อ……….………………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. | **4. ความเห็นคณบดี/ผู้อำนวยการ**  □ เห็นควรอนุมัติ □ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก…….………  ลงชื่อ……….……………………………………………..  (……………………………………………………………..)  ………./……………./………….. |
| **5. หัวหน้าการเงิน (สนอ.นักวิชาการเงินและบัญชี)**  □ เห็นควรอนุมัติ □ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก….…………  ลงชื่อ……….………………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. | **6. หัวหน้างานห้องสมุด**  □ เห็นควรอนุมัติ □ ไม่ควรอนุมัติ เนื่องจาก……………  ลงชื่อ……….………………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. |
| **5. สำหรับเจ้าหน้าที่งานทะเบียนกลาง** ได้ตรวจสอบหลักฐานถูกต้องเรียบร้อยแล้ว  ลงชื่อ……….…………….………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. | |

**หมายเหตุ** หลักฐานที่ต้องแนบดังนี้ 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

2. รูปถ่ายชุดครุยขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป

3. รูปถ่ายชุดครุยขนาด 2 นิ้ว จำนวน 3 รูป



**เลขที่รับ กบ.15…………………**

**วันที่รับ………………………………**

**คำร้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต**

**กองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..………

คณะ/สถาบัน

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) รหัสประจำตัว

ชื่อภาษาอังกฤษ (Mr./Mrs./Miss) วัน/เดือน/ปี เกิด

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้สอบครบทุกรายวิชาตามหลักสูตร และสภามหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ได้อนุมัติให้ ปริญญาในภาคการศึกษา □ ต้น □ ปลาย □ ภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา แล้ว จึงขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต และมีความประสงค์

□ เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร □ ไม่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร

□ ให้จัดส่งใบปริญญาตามที่อยู่ที่ระบุ

□ มารับด้วยตนเอง

ลงชื่อ………………………………………นักศึกษา

เบอร์โทรศัพท์………………………………………..

|  |  |
| --- | --- |
| **1. สำหรับเจ้าหน้าที่การเงินคณะ/สำนักงาน**  ได้รับเงิน □ ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต จำนวน 1,500 บาท  ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ …………..เลขที่……………  □ ค่าจัดส่งใบปริญญาบัตร จำนวน 200 บาท  ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ …………..เลขที่……………  ลงชื่อ……….………………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. | **3. สำหรับเจ้าหน้าที่งานทะเบียนกลาง**  ได้ตรวจสอบแล้วนักศึกษาได้สำเร็จการศึกษาจริง  และได้ผ่านการอนุมัติปริญญาจากสภามหาวิทยาลัยฯแล้ว    ลงชื่อ……….………………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. |
| **2.สำหรับเจ้าหน้าที่งานศิษย์เก่า**  □ ชำระเงินแล้ว เป็นเงิน 100 บาท  เล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน.............................................................  ลงชื่อ……….………………………..  (……………………………………….)  ………./……………./………….. | 4. สำหรับนักศึกษากรอกที่อยู่ส่งเอกสารพิธีพระราชทานปริญญาบัตร/ส่งใบปริญญาบัตร เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ................................................    รหัสประจำตัวนักศึกษา..........................................................  ชื่อ-สกุล..................................................................................  บ้านเลขที่.........................หมู่.............ซอย.............................  ถนน.....................................ตำบล.........................................  อำเภอ..................................จังหวัด.......................................  รหัสไปรษณีย์........................................................................ |

**หมายเหตุ** หลักฐานที่ต้องแนบ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

**หมายเหตุ** หลักฐานที่ต้องแนบ - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ

รหัสประจำตัวนักศึกษา..........................................................

ชื่อ-สกุล..................................................................................

บ้านเลขที่.........................หมู่.............ซอย.............................

ถนน.....................................ตำบล.........................................

อำเภอ..................................จังหวัด.......................................

รหัสไปรษณีย์........................................................................