



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา และกำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษา
ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ภาคสมทบ) รอบที่ ๒

ตามที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้ดำเนินการรับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (ภาคสมทบ) รอบที่ ๒ โดยเปิดรับสมัครระหว่าง
วันที่ ๒๑ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการสอบคัดเลือกผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์การรับสมัคร
เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา
และกำหนดการรายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ซึ่งมีกำหนดการรายงานตัว
ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ สำนักงานคณบดี ชั้น ๑
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา สะแลแม)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี

ประจำปีการศึกษา 2566

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (รอบ 2 ภาคสมทบ)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต คณะวิทยาการจัดการ

ลำดับที่	เลขที่ผู้สมัคร	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ - สกุล	
1	25664342	นาย	มุสเล็ม	บินสุหลง
2	25664343	นาย	มุฮัมหมัดอาร์ฟะ	อูเซ็ง
3	25664344	สืบเอก	บุญธาดา	พุทธานุ



กำหนดการรายงานตัว/ลงทะเบียนเรียน/ขึ้นทะเบียน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต (ภาคสมทบ) รอบที่ 2 คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีการศึกษา 2566

ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา

ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาได้ที่ www.pnu.ac.th/ข่าวสารและสาระความรู้/รับสมัครนักศึกษา

ผู้เข้าศึกษากรอกข้อมูลผ่านระบบ PNUCM

ผู้เข้าศึกษา Login เข้ากรอกข้อมูลเพื่อรายงานตัวผ่านระบบ PNUCM <https://regis.pnu.ac.th>
ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2566

เอกสารหลักฐาน

ผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษากรอกข้อมูลในระบบ <https://regis.pnu.ac.th> ให้ถูกต้องและครบถ้วน
พร้อมอัปโหลดหลักฐานประกอบการรายงานตัว (ไฟล์นามสกุล PDF)
ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลผู้สมัคร
2. ที่อยู่
3. ข้อมูลการจบการศึกษา
4. แนบหลักฐานในระบบ
 - 4.1 สำเนาทะเบียนบ้านของนักศึกษา
 - 4.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักศึกษา
 - 4.3 สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
 - 4.4 สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
 - 4.5 สำเนาใบแสดงผลการเรียน
 - 4.6 ไฟล์รูปถ่ายสวมชุดนักศึกษามหาวิทยาลัยที่รายงานตัวหรือชุดสุภาพ (ไฟล์นามสกุล JPEG, PNG)

**** หมายเหตุ :** ต้องแนบสำเนาเอกสารให้ครบถ้วน มิฉะนั้นจะไม่สามารถขึ้นทะเบียนนักศึกษาได้

5. กรอกข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการรายงานตัว



คู่มือรายงานตัวนักศึกษาใหม่

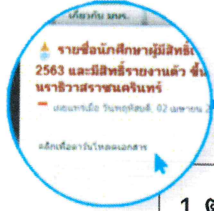
รายงานตัว/ลงทะเบียนเรียน/ขึ้นทะเบียน

- รายงานตัว/ขึ้นทะเบียนนักศึกษา/ลงทะเบียนเรียนในวันพฤหัสบดีที่ 6 กรกฎาคม 2566
- สถานที่รายงานตัว : สำนักงานคณบดี ชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ
- ค่าระค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน 13,000 บาท (งวดที่ 1)

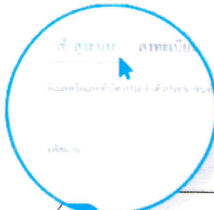
๕



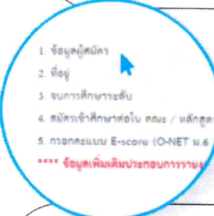
ขั้นตอนการรายงานสำหรับนักศึกษา



1. ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา



3. เข้าสู่ระบบ ที่ <https://regis.pnu.ac.th> ด้วยอีเมลหรือเลขบัตรประจำตัวประชาชน และรหัสผ่านที่ลงทะเบียนไว้
วันที่ 6 กรกฎาคม 2566



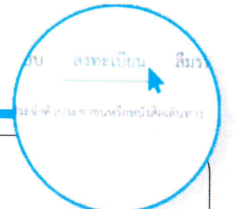
5. กรอกข้อมูลและตรวจสอบรายละเอียดให้ถูกต้อง

- 5.1 ข้อมูลผู้สมัคร
- 5.2 ที่อยู่
- 5.3 ข้อมูลการจบการศึกษา
- 5.4 แนบหลักฐาน
- 5.5 กรอกข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการรายงานตัว

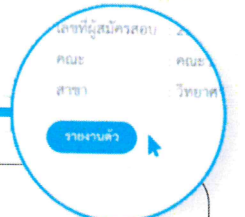
ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2566



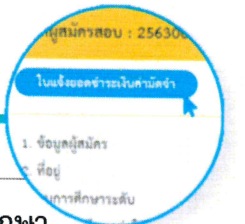
7. นักศึกษาสามารถเข้ามาตรวจสอบรหัสนักศึกษาได้ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 ที่เมนู ตรวจสอบรหัสนักศึกษา ผู้เข้าศึกษาสามารถตรวจสอบรหัสนักศึกษาได้ที่ <https://regis.pnu.ac.th>



2. ลงทะเบียนเพื่อขอรับรหัสผ่าน ที่ <https://regis.pnu.ac.th> โดยกรอกข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชนและอีเมล พร้อมตั้งรหัสผ่าน ระบบจะส่งอีเมลเพื่อยืนยันตัวตนให้



4. กดปุ่มรายงานตัว ด้วยอีเมลหรือเลขที่บัตรประจำตัวประชาชน และรหัสผ่านที่ลงทะเบียนไว้
ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2566



6. ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน 13,000 บาท (งวดที่ 1) ในวันที่ 6 กรกฎาคม 2566 ณ สำนักงานคนบติ ชั้น 1 คณะวิทยาการจัดการ

Handwritten signature or mark.