



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์

เรื่อง ประกวดราคาซื้อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์
จำนวน ๑๐ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จำนวน ๑๐ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายการของงานซื้อในการประกวดราคารั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๗๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์การศึกษา คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ จำนวน ๑๐ รายการ ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----|--|---|---------|
| ๑. | หม้อน้ำแข็งเชือด้วยแร่ดันไอน้ำ | ๑ | เครื่อง |
| ๒. | ตู้บ่มเพาะเชือแบบไม่มีพัดลม ขนาด ๒๕๖ ลิตร | ๑ | ตู้ |
| ๓. | ชุดเครื่องดูดจ่ายสารละลายไมโครปิเปต ขนาด ๐.๑-๒.๕ ไมโครลิตร,
๒-๒๐ ไมโครลิตร, ๒๐-๒๐๐ ไมโครลิตร, ๑๐๐-๑๐๐๐ ไมโครลิตร
พร้อมอุปกรณ์เสริม | ๑ | ชุด |
| ๔. | เครื่องเขย่าผสมสาร | ๑ | เครื่อง |
| ๕. | ตู้บ่มเชือชนิดภาชนะไดออกไซด์ | ๑ | ตู้ |
| ๖. | เครื่องวัดด้วยการหักเหของแสง | ๑ | เครื่อง |
| ๗. | เครื่องแยกสารพันธุกรรมด้วยกระแสไฟฟ้าแนวอน | ๑ | ชุด |
| ๘. | เครื่องดูดจ่ายสารละลายปริมาตรน้อย | ๑ | ชุด |
| ๙. | เครื่องระเหยสุญญาแก๊สแบบหมุน | ๑ | ชุด |
| ๑๐. | เครื่องทำน้ำแข็งที่มีเครื่องกรองขยายพร้อมติดตั้ง | ๑ | เครื่อง |

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกประจับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง

การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุขอ้างในบัญชีรายชื่อผู้ที่งานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ที่งานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ที่งานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๖. เป็นบุคคลธรรมดารهือนนิติบุคคล ผู้มีอาชีพให้ขายพัสดุที่ประมวลราคาซึ่งด้วยวิธีประมวลราคา อิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๗. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่มหาวิทยาลัยราชวิถี ราชบูรณะ วันประภาคประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๘. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารหรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้ศาลเอกสารหรือความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๙. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่มีอยู่ในฐานข้อมูลเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีภาระค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องติดตั้งครุภัณฑ์ทุกรายการภายในการควบคุมดูแลของผู้ซื้อตลอดจนสามารถใช้งานได้

๑๕. สำเนาใบชื่นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือ "สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand"

เงื่อนไข

๑. ผู้เสนอราคาต้องมีหนังสือรับรองการเป็นตัวแทนของผลิตภัณฑ์ที่มาเสนอขายจากบริษัทผู้ผลิต หรือจากตัวแทนในประเทศไทยโดยแสดงเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ยื่นพร้อมกับยื่นข้อเสนอ

๒. ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาร่วมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว และจะต้องเสนอราคาสินค้าครบทุกรายการ จะเลือกสินค้าเฉพาะรายการใดรายการหนึ่งไม่ได้โดยกรรมการจะพิจารณาเฉพาะบริษัทที่เสนอราคาสินค้า

ครบถ้วนรายการโดยพิจารณาจากราคารวมเป็นหลัก และคณะกรรมการขอสงวนสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัยฯ โดยการพิจารณาตัดสินของคณะกรรมการถือว่าสิ้นสุด

๓. ผู้เสนอราคาต้องยื่น catalog พร้อมกับใบเสนอราคา และผู้เสนอราคาต้องรับรองเอกสารทุกแผ่น

๔. อุปกรณ์ทุกชุดต้องเป็นอุปกรณ์ใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน

๕. มีการรับประกันคุณภาพและมีการบริการหลังการขายไม่น้อยกว่า ๑ ปี จากผู้จำหน่าย

๖. ผู้เสนอราคาจะต้องทำการติดตั้งครุภัณฑ์และระบบที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานของครุภัณฑ์ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ระบบน้ำ เป็นต้น ตลอดจนสาธิตการใช้งาน สอนการใช้งานและฝึกอบรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยฯ จนสามารถใช้งานได้อย่างถูกต้อง

๗. ถ้าอุปกรณ์ใดไม่สามารถใช้งานได้ตามหน้าที่ในวันส่งมอบ ต้องนำอุปกรณ์ใหม่มาส่งมอบทดแทนในทันทีโดยไม่ทำการซ่อมแซม ภายใน ๓๐ วัน

๘. ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในการบริการหลังการขายและบริการจัดหาอะไหล่

๙. กำหนดส่งมอบสินค้า ภายใน ๑๒๐ วัน นับจากวันทำสัญญา

๑๐. มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาทำสัญญามิได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว เท่านั้น

๑๑. ในกรณีที่เป็นครุภัณฑ์นำเข้าจากต่างประเทศผู้ขายจะต้องแสดงเอกสารการผ่านพิธีทางศุลกากรประกอบการส่งมอบด้วยทุกครั้ง

๑๒. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคากลางกว่าราคายี่ห้อสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคายี่ห้อสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญามิเกิน ๓ ราย อนึ่ง การพิจารณาผลตามเงื่อนไขเอกสารประกวดราคาซื้อ ให้พิจารณาจากเอกสารสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เท่านั้น

๑๓. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งไม่ใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มิได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคากลางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคากลาง ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.pnu.ac.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๗๓๗๐ ๙๐๓๐ ต่อ ๒๐๕๒ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔



(รองศาสตราจารย์ดร.รสสุคนธ์ แสงมณี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา