

ติดภาพถ่าย  
ฉลากหลังสีขา  
วขนาด 3 นิ้ว

ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว

..... ผู้ตรวจ  
..... ทน.สนง/ผอ.กอง  
..... คณบดี/ผอ.

เลขที่สัญญา (.....) ...../.....

**สัญญาว่าจ้างลูกจ้างมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์**  
**ปีงบประมาณ.....**

.....  
สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ณ มหาวิทยาลัย  
นราธิวาสราชนครินทร์ ระหว่างมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ โดย.....  
ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ

นาย/นาง/นางสาว ..... ชื่อสกุล.....  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... เกิดวันที่ .....เดือน ..... พ.ศ. ....  
อายุ..... ปี อาศัยอยู่บ้านเลขที่ ..... ตรอก/ซอย..... ตำบล .....  
อำเภอ ..... จังหวัด ..... ชื่อสามี / ชื่อภรรยา.....  
หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง.....  
ในงาน.....สังกัด คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนักงาน.....  
มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ อัตราค่าจ้างเดือน/วันละ .....บาท (.....)  
มีกำหนดระยะเวลา.....ปี ..... เดือน ..... วัน นับตั้งแต่วันที่..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
จนถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ตามระเบียบเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวของทาง  
ราชการ และผู้รับจ้างตกลงรับจ้างปฏิบัติงานดังกล่าวตามระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่ง  
สัญญานี้

**ข้อ 2** ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง ตกลงวันและเวลาในการปฏิบัติงานดังนี้

**2.1** กรณีจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ผู้รับจ้างจะปฏิบัติงาน วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ในเวลา  
ราชการ เว้นแต่ ผู้รับจ้างได้รับมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างให้ปฏิบัติงานในวันอื่นๆ

**2.2** กรณีจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ผู้รับจ้างจะปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ  
เว้นแต่ ผู้รับจ้างได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างให้ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ หรือ ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ

**ข้อ 3** ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในภาระงานตามตำแหน่ง  
และ/หรือภาระงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ทุกรอบ 4 เดือน (สี่เดือน)

... (ต่อ) หน้า 2 / ข้อ 4

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้กำกับ  
(.....)

*Subsidi*  
mm

**ข้อ 4** ในระหว่างอายุสัญญา ผู้รับจ้างยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานตามสัญญาให้บังเกิดผลดีที่สุด ตามความสามารถของผู้รับจ้างด้วยความซื่อสัตย์ ซынหมั่นเพียร และมีความอุตสาหะตลอดจนปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด จะไม่ประพฤติตัวในทางปฏิบัติก่อนหน้าที่การงานจะรักษาวินัย และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างของทางราชการ และทั้งที่ขึ้นอยู่กับวันทำสัญญานี้และที่จะประกาศใช้ขึ้นใหม่ และจะถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ และ ผู้รับจ้างจะปฏิบัติตนให้เหมาะสมต่อหน้าที่การงานและผู้รับจ้างตกลงจะไม่นำชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยไปใช้ในทางที่เสื่อมเสียหรือไม่เหมาะสม

**ข้อ 5** หากผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีในกรณีที่ผู้รับจ้างมีผลการปฏิบัติงานตามข้อ 2 ไม่ผ่านเกณฑ์ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดไว้ จำนวน 2 รอบประเมิน โดยไม่คำนึงว่าจะติดต่อกันหรือไม่ หรือประพฤติผิดสัญญาดังกล่าวในข้อ 3 หรือในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานได้หรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไปหรือประพฤติตนไม่เหมาะสมอย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ไปโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเสียเมื่อใดก็ได้ และ/หรือหากมีความเสียหายใดๆเกิดขึ้นอันเนื่องจากการที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญา ผู้รับจ้างและผู้ค้าประกันยินยอมรับผิดชอบใช้ทั้งสิ้น

**ข้อ 6** หากผู้รับจ้างมีความผูกพันที่จะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างและผู้ค้าประกันจะชดใช้ค่าเสียหายเป็นเงินให้แก่ผู้ว่าจ้าง ตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

**ข้อ 7** เงินที่จะชดใช้เป็นค่าเสียหายตามสัญญา ผู้รับจ้างและผู้ค้าประกันตกลงจะชำระให้ทั้งหมดภายในกำหนด 30 วัน (สามสิบวัน) ถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างและผู้ค้าประกันไม่ชำระให้ภายในกำหนดหรือชำระให้แต่ไม่ครบ ทั้งนี้ จะโดยยินยอมของผู้ว่าจ้างก็ตาม ผู้รับจ้างและผู้ค้าประกันยอมให้คิดดอกเบี้ยจากเงินที่ยังมิได้ชำระอีกในอัตราร้อยละ 15 ต่อปี (ร้อยละสิบห้าต่อปี) ด้วย

**ข้อ 8** ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามข้อ 5 และ ข้อ 6 ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลอันสมควรที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบเพราะมิได้เกิดจากความผิดของผู้รับจ้าง ความผิดเกิดจากเหตุสุดวิสัย หรือ มิได้เกิดจากความจงใจหรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงของผู้รับจ้าง

**ข้อ 9** ในกรณีที่ผู้รับจ้างมีพันธะต้องชำระเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างตามสัญญา ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักค่าจ้าง หรือ เงินอื่นใดที่ผู้รับจ้างจะพึงได้รับจากทางราชการได้

**ข้อ 10** ในวันที่ทำหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้จัดให้.....  
ผู้ค้าประกันการชำระหนี้ของข้าพเจ้า ในกรณีที่ผู้ค้าประกันถึงแก่ความตายหรือเป็นคนสาบสูญหรือเป็นคนไร้ความสามารถหรือเป็นคนเสมือนไร้ความสามารถหรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลาย หรือสภาพฐานะความเป็นผู้ค้าประกันลดน้อยลง หรือส่วนราชการเจ้าสังกัดพิจารณาให้เปลี่ยนหรือเพิ่มผู้ค้าประกัน ข้าพเจ้าจะดำเนินการเปลี่ยนผู้ค้าประกันให้เป็นที่พอใจภายใน 60 วัน นับแต่ทราบเหตุ หรือได้รับเป็นลายลักษณ์อักษรต่อไป

... (ต่อ) หน้า 3/สัญญาฉบับนี้

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ค้าประกัน  
(.....)

*Sudisid*  
mm

หน้า 3 จากจำนวน 7 หน้า

หนังสือสัญญาฯ ทำขึ้นจำนวน 3 ฉบับ (สามฉบับ) มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้วเห็น ว่าถูกต้อง ตรงความประสงค์ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยเก็บไว้ที่ผู้รับจ้างจำนวน 1 ฉบับ ส่วนราชการที่ผู้รับจ้างสังกัดจำนวน 1 ฉบับ และกองบริหารทรัพยากรบุคคลอีกจำนวน 1 ฉบับ

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ว่าจ้าง  
(.....)

ชื่อ ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... พยาน  
(.....)

... (ต่อ) หน้า 4 /ภาระงาน

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

*Sudisid*  
๗๗

ภาระงานแนบท้ายสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

ชื่อ-สกุล .....

ตำแหน่ง .....

สังกัด คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน/สำนักงาน .....

.....

1 ภาระงานตามตำแหน่งและที่ได้รับมอบหมาย

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10) .....

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... หัวหน้างาน  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้อำนวยการกอง /หัวหน้าสำนักงาน  
(.....)

... (ต่อ) หน้า 5/สัญญาค้ำประกัน

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

*Sudisid*  
๗๗๗

### สัญญาค่าประกัน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ชื่อสกุล.....  
 เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัว  
 เจ้าหน้าที่ของรัฐ ..... อาชีพ.....  
 ตำแหน่ง.....ระดับ..... อัตราเงินเดือน..... บาท  
 (.....) สังกัด หน่วยงาน.....  
 อยู่บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก..... ถนน.....อำเภอ.....  
 จังหวัด..... ชื่อสามี/ภรรยา..... โดยมีความสัมพันธ์  
 เป็น .....กับผู้รับจ้าง ขอทำหนังสือสัญญาค่าประกัน ไว้ให้แก่มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
 ดังข้อความต่อไปนี้ คือ

**ข้อ 1** ตามที่.....ได้ทำสัญญาเพื่อปฏิบัติงานเป็นลูกจ้าง  
 ชั่วคราวของมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ และได้ทำสัญญาไว้ต่อมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์  
 เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... นั้น ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวดีแล้ว  
 จึงขอทำสัญญาค่าประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ว่า ถ้า.....  
 ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ ก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ตาม  
 ความรับผิดชอบของ.....ตามสัญญาดังกล่าวทั้งสิ้นทุกประการ

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ จ้าง.....  
 เป็นลูกจ้างชั่วคราวในโครงการ/งาน/ภาควิชา และกอง/คณะ เดิมต่อไปอีก ตามระเบียบเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้าง  
 ชั่วคราวของทางราชการตามระยะเวลา ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างที่ผู้ว่าจ้างกำหนด มหาวิทยาลัยนราธิวาส  
 ราชนครินทร์จะได้แจ้ง หรือมิได้แจ้งให้ข้าพเจ้าทราบก็ตาม ให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลงรับเป็นผู้ค้ำประกัน  
 .....ต่อไปอีก ตามระยะเวลาข้อกำหนด และเงื่อนไขการจ้างที่ผู้ว่าจ้างกำหนด  
 และถ้า.....ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ ก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ให้แก่มหา  
 วิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ตามความรับผิดชอบของ.....ตามสัญญาดังกล่าว  
 ทั้งสิ้นทุกประการ

**ข้อ 2** ข้าพเจ้าขอแสดงหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้าและซึ่งปลอดจากภาระผูกพันใดๆ  
 อันทำให้ทรัพย์สินนี้เสื่อมค่า เพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ดังนี้

#### ที่ดิน

- ก. โฉนดเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท
- ข. โฉนดเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....วา อยู่ที่ตำบล.....  
 อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท

... (ต่อ) หน้า 6/หลักทรัพย์อื่นๆ

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

หลักทรัพย์อื่น ๆ

ก. ....

.....

ข. ....

.....

**ข้อ 3** ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ก่อหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ ในทรัพย์สินของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ในข้อ 2 แห่งสัญญานี้ ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังคงมีผลอยู่

**ข้อ 4** ข้าพเจ้าสัญญาว่า แม้มหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์จะผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่ .....ข้าพเจ้าก็ตกลงยินยอมรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันต่อไป

หนังสือสัญญานี้ ทำขึ้นจำนวน 3 ฉบับ (สามฉบับ) มีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้วเห็น ว่าถูกต้อง ตรงความประสงค์ทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน โดยเก็บไว้ที่ผู้รับจ้างจำนวน 1 ฉบับ ส่วนราชการที่ผู้รับจ้างสังกัดจำนวน 1 ฉบับ และกองบริหารทรัพยากรบุคคลอีกจำนวน 1 ฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

(ลงชื่อ).....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

(ลงชื่อ).....ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

*Sudisid*  
mm

**หมายเหตุ**

**เอกสารประกอบสัญญาจ้างฯ ของผู้รับจ้าง ต่อสัญญาจ้างฯ 1 ฉบับและให้รับรองสำเนาทุกฉบับ**

1. รูปถ่ายหน้าตรง สวมชุดสูทมหาวิทยาลัยนราธิวาสราชนครินทร์ ไม่สวมหมวก แว่นตาดำ ขนาด 3 นิ้ว ฉากหลังสีขาว
2. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับจ้างและคู่สมรส (ถ้าจดทะเบียนสมรส) จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับจ้างและคู่สมรส (ถ้าจดทะเบียนสมรส) จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา และ สำเนาแสดงผลการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
5. ใบรับรองแพทย์ตัวจริง (โรงพยาบาลของรัฐและสำหรับสมัครงาน) ให้แนบถ่ายสัญญาฯ และเก็บไว้ที่ส่วนราชการจำนวน 1ฉบับ ส่วนสัญญาฉบับอื่นอีก 2 ฉบับ ให้แนบสำเนาใบรับรองแพทย์
6. สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
7. สำเนาทะเบียนสมรส หน้า-หลัง (ถ้าจดทะเบียนสมรส) จำนวน 1 ฉบับ
8. สำเนาใบมรณะบัตร (ถ้าคู่สมรสผู้ค้าประกันตาย) จำนวน 1 ฉบับ
9. สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้าผู้ค้าประกันหย่ากับคู่สมรส) จำนวน 1 ฉบับ

**หลักเกณฑ์และเอกสารประกอบสัญญาค้ำประกัน ต่อสัญญาค้ำประกัน 1 ฉบับและให้รับรองสำเนาทุกฉบับ**

**ผู้ทำสัญญาค้ำประกันให้เป็นบิดาหรือมารดา , พี่น้องร่วมบิดาและ/หรือมารดาเดียวกัน หรือญาติ** หากไม่มีบุคคลที่กล่าวมาให้ข้าราชการพลเรือน, พนักงานของรัฐ หรือพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาเป็นผู้ค้ำประกัน ต้องเป็นผู้ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าระดับปฏิบัติการ โดยจะต้องระบุรายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง อัตราเงินเดือน หน่วยงานที่สังกัด ให้ชัดเจน หรือ ผู้ค้ำประกันอาจใช้โฉนดที่ดินหรือหลักทรัพย์อื่นๆ มาใช้ค้ำประกันได้ โดยระบุรายละเอียดให้ชัดเจนและแนบเอกสารดังต่อไปนี้

1. สำเนาบัตรประจำตัวของผู้ค้ำประกันและคู่สมรส (ถ้าจดทะเบียนสมรส) จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันและคู่สมรส (ถ้าจดทะเบียนสมรส) จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรข้าราชการพลเรือนหรือบัตรพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (บัตรฯจะต้องยังไม่หมดอายุ)
4. สำเนาการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาทะเบียนสมรส หน้า-หลัง (ถ้าจดทะเบียนสมรส) จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาใบมรณะบัตร (ถ้าคู่สมรสผู้ค้ำประกันตาย) จำนวน 1 ฉบับ
7. สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้าผู้ค้ำประกันหย่ากับคู่สมรส) จำนวน 1 ฉบับ

ลงชื่อ ..... ผู้รับจ้าง  
(.....)

ลงชื่อ ..... ผู้ค้ำประกัน  
(.....)

*Sudisid*  
mm